

Opgave fordeling bestyrelse 2020

Per Lund Sørensen:

formand

Suppleant til hovedbestyrelsen

Indkaldelse til bestyrelsesmøder

Referatskrivning herunder orientering til hovedbestyrelse

Behandling af e-mailpost til fællespostkasse

Ansvarlig for gennemførelse af generalforsamling

Kontakt til sponsorer og indgåelse af sponsorkontrakter

Spilletøjsadministration

Kontakt til tekstiltryk

Ansvarlig for idrætsfest

Ansvarlig for børneattester

Ansvarlig for fremsendelse til klubnyt

Peter Hørsted:

Kasserer/Næstformand

Medlem af hovedbestyrelsen

Kontingentadministration

Opkrævning af sponsorater

Bogføring

Budget- og regnskabsudarbejdelse

Ansvarlig for juletræssalg

Bestyrelsens kontakt til Fodboldens Venner

Michael T. Nielsen:

Ungdomsformand

Kontakt til ungdomstrænere/ledere

Tilmelding/afmelding af hold SBU – Ungdom

Ansvarlig for protester - Ungdom

Akademiansvarlig

Kursusansvarlig

Ansvarlig for medlemsregistrering ungdom

Administration af rejser og holdkasser

Afslutningsfest ungdomsafdeling

Nøgleansvarlig – Ungdom

Dan Petersen:

Klubhusansvarlig

Kontakt til Oldboys trænere/ledere

Tilmelding/afmelding af hold i REOS

Koordinator for bookning af klubhus

Ansvarlig for indkøb til klubhussalg

Ansvarlig for salg ved 1. holdets hjemmekampe

Afslutningsfest seniorafdelingen

Ansvarlig for Tune Festen

Nøgleansvarlig - Senior

Søren Petersen:

Seniorformand

Kontakt til seniortrænere/ledere/Para

Postadresse for SBU

Tilmelding/afmelding hold SBU – Senior

Ansvarlig for protester - Senior

Materialeansvarlig

Ansvarlig for julekalendersalg

Ansvarlig for flagslag

Ansvarlig for kamprogram 1. holds hjemmekampe

Ansvarlig for fordeling af indendørsvagter

Banefordeling indendørs/udendørs/kunst

Ansvarlig for fodboldskoler

Dommerformand

Kontakt til Tune Hallerne

Maiken Hørsted (udenfor bestyrelsen):

Kommunikation

Opdatering af kluboffice

Opsætning og trykning af kampprogrammer

Opdatere hjemmeside

Opdatere Facebookside

Glenn Jensen

Hjælp ved arrangementer